



Checkliste Wohngruppenessen

- ☐ Haben wir **eine verantwortliche Ansprechperson** für Organisation und Absprachen gewählt?
- ☐ Hat die verantwortliche Person das geplante Wohngruppenessen ihrer/ihrer Therapeut*in (spätestens 2 Tage im Voraus) mitgeteilt?
Grund: alle relevanten Abteilungen müssen informiert sein zwecks Abmeldung vom Abendessen, Information an Empfang und Pflege.
- ☐ Sind alle Mitbewohner*innen der **Wohngruppe** informiert und eingeladen?

Küchenmaterial

- ☐ Ist das Menu einfach genug, dass **das vorhandene Material in der Wohngruppe ausreicht?**
BITTE BEACHTEN: Die Mitarbeitenden der Küche dürfen Ihnen keine Küchenutensilien ausleihen.

Einkauf und Kosten

- ☐ Haben wir den Einkauf geplant?
Er findet selbstständig nach 17.00 Uhr und ohne Sonderurlaub statt.
- ☐ Habe ich den Einkaufsbeleg aufbewahrt?
Sie erhalten von der Klinik eine Kostenbeteiligung von CHF 5.00 pro Person. Das Geld kann gegen Abgabe der Quittungen am Empfang bezogen werden. Voraussetzung: alle Mitbewohner*innen der Wohngruppe nehmen teil.
- ☐ **Haben wir die Küche sauber und aufgeräumt hinterlassen ?**

Hinweis zum Racletteabend:

Racletteöfen können in der Küche ausgeliehen werden und müssen bis 09.00 Uhr am nächsten Tag sauber zurückgebracht werden.

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Ihre Therapeutin oder an die Leiterin Hotellerie & Infrastruktur (intern 405).

Wir wünschen Ihnen ein gemütliches und gelungenes gemeinsames Essen!